



JoPoxin pelisäännöt

Päivitetty 21.11.2015

Pelisääntö-ohjeistuksen tarkoituksena on kertoa kaikkia joukkueita koskevat säännöt ja perusvaatimukset JoPoXissa tapahtuvasta tiedotuksesta.

Varsinaiset käyttöohjeet on nähtävillä Jopoxin ylläpitotilassa.

Tapahtumat

Harjoitukset, ottelut ja muut tapahtumat kirjataan aina vähintään kuukausi eteenpäin – ja pidemmältäkin ajalta, mikäli mahdollista. Esimerkiksi kaikki tiedossa olevat ottelut ja turnaukset kannattaa sijoittaa kalenteriin heti, kun ne ovat tiedossa.

Ennakkoinfossa on hyvä ilmoittaa kokoontumisaika, varustus tai muuta olennaista etukäteistietoa.

Harjoitukset

Harjoituksen teemaksi on hyvä kirjoittaa harjoitusta mahdollisimman hyvin kuvaava nimi. Harjoituksen kesto on syytä aina lisätä, jotta tapahtumakalenterissa näkyy myös loppumisaika.

Harjoituksista kirjataan aina osallistujat.

Ennakkoinfossa on hyvä ilmoittaa kokoontumisaika, varustus tai muuta olennaista etukäteistietoa.

Analyysiosiota voi käyttää valmentajan oman harkinnan mukaan omiin havaintoihin pelaajien tekemisestä, harjoituksen sujumisesta, yksittäisen pelaajien kehittymisestä jne.

Viime hetken muutokset harjoitus- tai otteluajoissa on syytä tiedottaa aina myös tekstiviestillä/Whatsappilla.

Ottelut

Otteluiden tulokset päivitetään aina mahdollisimman pian – lähtökohtaisesti pelipäivänä. Raportit ja tilastot otteluista voidaan lisätä myöhemmin.

Otteluista kirjataan tuloksen lisäksi aina osallistujat, maalintekijät, syöttäjät, varoitukset ja vihreät kortit kaikissa ikäluokissa. Tulokset näytetään julkisesti kaikissa ikäluokissa, tilastot (maalintekijät, syöttäjät ja varoitukset) D13-ikäluokasta lähtien.

Otteluista on suositeltavaa kirjoittaa myös uutinen (näkyvä julkisesti) ja valmentajan oman harkinnan mukaan myös analyysi (näkyvä vain oman joukkueen ylläpitäjille sekä valmennus- ja junioripäälliköille).



Taitotestit

Kohtaan lisätään taitokisatulokset piirin kisoista ja joukkueen itse mahdollisesti järjestämistä taitokisoista.

Henkilöt

Pelaajista ja joukkueen toimihenkilöistä syötetään kaikki henkilötiedot osoitteineen, puhelinnumeroineen ja soutuineen. Myös pelaajien vanhempien tiedot kirjataan (sotua ei tarvitse). Pelaajista ja toimihenkilöistä on hyvä lisätä myös kasvokuvat. Joukkueet luovat itse uudet henkilöt tietokantaan. On aina varmistuttava, ettei lisättävä henkilö ole jo tietokannassa. Sama henkilö saa esiintyä vain kerran tietokannassa, muuten henkilölle eivät kerry historiatiedot.

Jokaiselta pelaajalta ja toimihenkilöltä on pyydettävä suostumus tietojen julkaisemiseen JoPoxin materiaalipankissa olevalla kaavakkeella (*Jopox suostumuskaavake.doc*). Tietoja ei saa laittaa julkiseksi ennen suostumusta. Suostumusta ei tarvitse pyytää vuosittain. Jos joukkueenjohtaja vaihtuu, hän luovuttaa hyväksymiskaavakkeet seuraajalleen. Kun joukkue loppuu, kaavakkeet toimitetaan toimistolle säilytettäväksi.

Kauden alussa on aina hyvä tarkistaa henkilöiden yhteystietojen oikeellisuus ja tarvittaessa täydentää puutteelliset kohdat pelaajatiedoista esimerkiksi puuttuva syntymäaika.

Valmentajat täydentävät kohtaan "ei julkinen lisätieto" oman valmentajakorttinsa. Pelaajille voi tähän lisätä testitulokset ja muuta olennaista informaatiota (*Huom! Tällä hetkellä kyseisen kentän tiedot eivät siirry automaattisesti seuraavalle kaudelle, vaan ne pitää siirtää manuaalisesti*).

Pelaajasiirrot ja -lainaukset

Kun pelaajaa lainataan joukkueesta toiseen, varsinaisen joukkueen vastuvalmentaja lainaa pelaajan kyseiseen joukkueeseen ylläpitopuolella olevan henkilöt osion kautta (tai valtuuttaa joukkueen JoPoxin ylläpitäjän tekemään sen hänen puolestaan).

Jos pelaajan tiedetään pelaavan säännöllisesti kauden aikana kahdessa joukkueessa, pelaajan tiedot voi jättää näkyviin pidemmäksi aikaa molempien joukkueiden joukkueluetteloon. Jos kyse on pikalainasta, lainajoukkueen pitää poistaa pelaaja joukkueluettelostaan, kun asianmukaiset tapahtumamerkinnot (harjoitusosallistumiset, ottelut, maalit, syötöt, varoitukset yms.) on tehty.

Lähtökohtaisesti pelaajalainat tehdään aina vastuvalmentajien kesken suullisesti sopimalla. Tarvittaessa pelaajalainoista voi neuvotella ja kysyä neuvoa valmennuspäälliköltä tai junioripäälliköltä.

Jos pelaaja siirretään kesken kauden joukkueesta toiseen kokonaan – nämä siirrot tapahtuvat vain valmennuspäällikön päätöksellä/luvalla – siirtyvä pelaaja poistetaan ensin lähtöjoukkueen henkilöluettelosta ja haetaan sen jälkeen uutena pelaajana siirrettävän joukkueen henkilöluetteloon.



Pelaajasiirroissa on aina huomioitava ja tarkistettava pelikelpoisuus. Esimerkiksi kahden samaa piirinsarjaa pelaavan saman ikäluokan joukkueen kesken tapahtuvissa siirroissa on ennen pelikelpoisuutta tehtävä virallinen pelaajasiirto piiriin. Tavalliset turnaukset ja harjoitusottelut eivät vaadi virallista pelaajasiirtoa, kuten eivät myöskään lainat esimerkiksi vuotta vanhemman ikäluokan joukkueen otteluihin.

Ylläpitäjät

Joukkueet valitsevat ylläpitäjät keskuudestaan. Ylläpito-oikeudet eivät automaattisesti siirry aina seuraavalle kaudelle, vaan ne pitää pyytää jokaisen kauden alussa erikseen. Huom! Ylläpitäjänä voi olla myös joukkueen toimihenkilöiden ulkopuolinen henkilö, kuten kuvien ottaja tai otteluraporttija.

Pyynnöt joukkueen ylläpitotunnuksista tekee vastuuvallmentaja tai joukkueenjohtaja sähköpostilla osoitteeseen *niko.honkonen@yahoo.com*

Kuvat

Kuvapankkiin lisätään vain sellaisia kuvia, joihin on käyttöoikeus. Lisäämällä kuvan JoPoxiin käyttöoikeus kuvaan on samalla kaikilla ylläpitäjillä.

Kuvien nimeämiseen ja erityisesti kuvan avainsanoihin on syytä kiinnittää huomiota, jotta kuvat löytyvät helposti haulla.

Joukkueella on hyvä olla nimettynä henkilö, joka ottaa kuvia tapahtumista ainakin joissakin otteluissa ja tapahtumissa kauden aikana. Näin saadaan kotisivua elävämmäksi ja aineistoa seuran historiasta.

Tukijat

Joukkueet voivat lisätä omien tukijoidensa logoja näkyviin sivustoilleen. Huom! Tukijat eivät saa olla seuran pääyhteistyökumppaneiden kanssa suoraan kilpailevia yrityksiä.

Vieraskirja

Joukkueet päättävät oman vieraskirjansa käytöstä. Vieraskirjassa on kolme mahdollisuutta:

- *normaali*, jolloin kaikki viestit tulevat suoraan näkyviin
- *seurannassa*, jolloin viestin näkyminen vaatii ylläpitäjän hyväksynnän
- *ei käytössä*, jolloin vieraskirjaa ei ole

Jos joukkue käyttää vieraskirjaa, on ylläpitäjien aktiivisesti valvottava sen sisältöä.

Valmennuspäällikkö
Anssi Ylinen

JoPox-pääkäyttäjä
Niko Honkonen